## Исчерпывающий перечень административных процедур, осуществляемые директором ГУК «Централизованная библиотечная система Краснопольского района» по заявлениям граждан в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование административное процедуры | Государственный орган (иная организация), в который гражданин должен обратиться, режим работы по осуществлению административной процедуры (приемные дни, время приема) | Документы и (или ) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры | Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры | Максимальный срок осуществления административной процедуры | Срок действия справки, другого документа (решения) выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры | Ф.И.О. отвечающего за выполнение процедуры и предварительное консультирование по вопросам осуществления административной процедуры |
| 2.1. Выдача выписки (копии) из трудовой книжки | ГУК «Централизованная библиотечная система Краснопольского района» с 8.00 – 13.00с 14.00 – 17.00   |  | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно | Шершнёва Лариса Михайловна,заместитель директора, кабинет  №3, тел. 71-6-75, в случае отсутствия – Романенко Елена Михайловна директор ГУК «ЦБС Краснопольского района», кабинет №3  |
| 2.2. Выдача справки о месте работы, службы и занимаемой должности | ГУК «Централизованная библиотечная система Краснопольского района»с 8.00 – 13.00с 14.00 – 17.00  |  | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно | Шершнёва Лариса Михайловна,заместитель директора, кабинет  №3, тел. 71-6-75, в случае отсутствия – Романенко Елена Михайловна директор ГУК «ЦБС Краснопольского района», кабинет №3 |
| 2.3. Выдача справки о периоде работы, службы | ГУК «Централизованная библиотечная система Краснопольского района»с 8.00 – 13.00с 14.00 – 17.00  |  | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно | Шершнёва Лариса Михайловна,заместитель директора, кабинет  №3, тел. 71-6-75, в случае отсутствия – Романенко Елена Михайловна директор ГУК «ЦБС Краснопольского района», кабинет №3 |
| 2.4. Выдача справки о размере заработной платы (денежного довольствия) | ГУК «Централизованная библиотечная система Краснопольского района»с 8.00 – 13.00с 14.00 – 17.00  |  | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно | Шершнёва Лариса Михайловна,заместитель директора, кабинет  №3, тел. 71-6-75, в случае отсутствия – Романенко Елена Михайловна директор ГУК «ЦБС Краснопольского района», кабинет №3 |
| 2.5. Назначение пособия по беременности и родам | ГУК «Централизованная библиотечная система Краснопольского района»с 8.00 – 13.00с 14.00 – 17.00  |  | бесплатно | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса либо представления документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, – 1 месяц | на срок, указанный в листке нетрудоспособности | Шершнёва Лариса Михайловна,заместитель директора, кабинет  №3, тел. 71-6-75, в случае отсутствия – Романенко Елена Михайловна директор ГУК «ЦБС Краснопольского района», кабинет №3 |
| 2.6. Назначение пособия в связи с рождением ребенка | ГУК «Централизованная библиотечная система Краснопольского района»с 8.00 – 13.00с 14.00 – 17.00  |  | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | единовременно | Шершнёва Лариса Михайловна,заместитель директора, кабинет  №3, тел. 71-6-75, в случае отсутствия – Романенко Елена Михайловна директор ГУК «ЦБС Краснопольского района», кабинет №3 |
| 2.8. Назначение пособия женщинам, ставшим на учет в организациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности | ГУК «Централизованная библиотечная система Краснопольского района»с 8.00 – 13.00с 14.00 – 17.00  |  | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | единовременно | Шершнёва Лариса Михайловна,заместитель директора, кабинет  №3, тел. 71-6-75, в случае отсутствия – Романенко Елена Михайловна директор ГУК «ЦБС Краснопольского района», кабинет №3 |
| 2.9. Назначение пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет | ГУК «Централизованная библиотечная система Краснопольского района»с 8.00 – 13.00с 14.00 – 17.00  |  | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | по день достижения ребенком возраста 3 лет | Шершнёва Лариса Михайловна,заместитель директора, кабинет  №3, тел. 71-6-75, в случае отсутствия – Романенко Елена Михайловна директор ГУК «ЦБС Краснопольского района», кабинет №3 |
| 2.91. Назначение пособия семьям на детей в возрасте от 3 до 18 лет в период воспитания ребенка в возрасте до 3 лет | ГУК «Централизованная библиотечная система Краснопольского района»с 8.00 – 13.00с 14.00 – 17.00  |  | Бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | на срок до даты наступления обстоятельств, влекущих прекращение выплаты пособия | Шершнёва Лариса Михайловна,заместитель директора, кабинет  №3, тел. 71-6-75, в случае отсутствия – Романенко Елена Михайловна директор ГУК «ЦБС Краснопольского района», кабинет №3 |
| 2.12. Назначение пособия на детей старше 3 лет из отдельных категорий семей | ГУК «Централизованная библиотечная система Краснопольского района»с 8.00 – 13.00с 14.00 – 17.00  |  | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | по 30 июня или по 31 декабря календарного года, в котором назначено пособие, либо по день достижения ребенком 16-, 18-летнего возраста | Шершнёва Лариса Михайловна,заместитель директора, кабинет  №3, тел. 71-6-75, в случае отсутствия – Романенко Елена Михайловна директор ГУК «ЦБС Краснопольского района», кабинет №3 |
| 2.13. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за больным ребенком в возрасте до 14 лет (ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет) | ГУК «Централизованная библиотечная система Краснопольского района»с 8.00 – 13.00с 14.00 – 17.00  |  | бесплатно | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, – 1 месяц | на срок, указанный в листке нетрудоспособности | Шершнёва Лариса Михайловна,заместитель директора, кабинет  №3, тел. 71-6-75, в случае отсутствия – Романенко Елена Михайловна директор ГУК «ЦБС Краснопольского района», кабинет №3 |
| 2.14. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае болезни матери либо другого лица, фактически осуществляющего уход за ребенком | ГУК «Централизованная библиотечная система Краснопольского района»с 8.00 – 13.00с 14.00 – 17.00  |  | бесплатно | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, – 1 месяц | на срок, указанный в листке нетрудоспособности | Шершнёва Лариса Михайловна,заместитель директора,  **кабинет  №3**, тел. 71-6-75, в случае отсутствия – **Романенко Елена Михайловна** директор ГУК «ЦБС Краснопольского района»**, кабинет №3** |
| 2.16. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае его санаторно-курортного лечения, медицинской реабилитации | ГУК «Централизованная библиотечная система Краснопольского района»с 8.00 – 13.00с 14.00 – 17.00  |  | бесплатно | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, – 1 месяц | на срок, указанный в листке нетрудоспособности | Шершнёва Лариса Михайловна,заместитель директора, кабинет  №3, тел. 71-6-75, в случае отсутствия – Романенко Елена Михайловна директор ГУК «ЦБС Краснопольского района», кабинет №3 |
| 2.18. Выдача справки о размере пособия на детей и период его выплаты | ГУК «Централизованная библиотечная система Краснопольского района»с 8.00 – 13.00с 14.00 – 17.00  |  | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно | Шершнёва Лариса Михайловна,заместитель директора, кабинет  №3, тел. 71-6-75, в случае отсутствия – Романенко Елена Михайловна директор ГУК «ЦБС Краснопольского района», кабинет №3 |
| 2.19. Выдача справки о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия | ГУК «Централизованная библиотечная система Краснопольского района»с 8.00 – 13.00с 14.00 – 17.00  |  | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно | Шершнёва Лариса Михайловна,заместитель директора, кабинет  №3, тел. 71-6-75, в случае отсутствия – Романенко Елена Михайловна директор ГУК «ЦБС Краснопольского района», кабинет №3 |
| 2.20. Выдача справки об удержании алиментов и их размере | ГУК «Централизованная библиотечная система Краснопольского района»с 8.00 – 13.00с 14.00 – 17.00  |  | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно | Шершнёва Лариса Михайловна,заместитель директора, кабинет  №3, тел. 71-6-75, в случае отсутствия – Романенко Елена Михайловна директор ГУК «ЦБС Краснопольского района», кабинет №3 |
| 2.24. Выдача справки о необеспеченности ребенка в текущем году путевкой за счет средств государственного социального страхования в лагерь с круглосуточным пребыванием  | ГУК «Централизованная библиотечная система Краснопольского района»с 8.00 – 13.00с 14.00 – 17.00  |  | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно | Шершнёва Лариса Михайловна,заместитель директора, кабинет  №3, тел. 71-6-75, в случае отсутствия – Романенко Елена Михайловна директор ГУК «ЦБС Краснопольского района», кабинет №3 |
| 2.25. Выдача справки о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет | ГУК «Централизованная библиотечная система Краснопольского района»с 8.00 – 13.00с 14.00 – 17.00  |  | бесплатно | 5 дней со дня обращения | Бессрочно | Шершнёва Лариса Михайловна,заместитель директора, кабинет  №3, тел. 71-6-75, в случае отсутствия – Романенко Елена Михайловна директор ГУК «ЦБС Краснопольского района», кабинет №3 |
| 2.29. Выдача справки о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам | ГУК «Централизованная библиотечная система Краснопольского района»с 8.00 – 13.00с 14.00 – 17.00  |  | бесплатно | 3 дня со дня обращения | бессрочно | Шершнёва Лариса Михайловна,заместитель директора, кабинет  №3, тел. 71-6-75, в случае отсутствия – Романенко Елена Михайловна директор ГУК «ЦБС Краснопольского района», кабинет №3  |
| 2.35. Выплата пособия на погребение | ГУК «Централизованная библиотечная система Краснопольского района»с 8.00 – 13.00с 14.00 – 17.00  |  | бесплатно | 1 рабочий день со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | единовременно | Шершнёва Лариса Михайловна,заместитель директора, кабинет  №3, тел. 71-6-75, в случае отсутствия – Романенко Елена Михайловна директор ГУК «ЦБС Краснопольского района», кабинет №3 |
| 2.44. Выдача справки о не выделении путевки на детей на санаторно-курортное лечение и оздоровление в текущем году  | ГУК «Централизованная библиотечная система Краснопольского района»с 8.00 – 13.00с 14.00 – 17.00  |  | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно | Шершнёва Лариса Михайловна,заместитель директора, кабинет  №3, тел. 71-6-75, в случае отсутствия – Романенко Елена Михайловна директор ГУК «ЦБС Краснопольского района», кабинет №3 |